

Offre de stage en Administration Centrale
Centre d'analyse de prévision et de stratégie

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique xavier.brun@diplomatie.gouv.fr

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si vous êtes présélectionné, le bureau des stages du MEAE (VISTAP) vous adresse un courriel vous indiquant la procédure à suivre.

Votre école transmet au MEAE votre dossier complet notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter.

En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

4 mois

Durée maximum :

4 mois

Date de début de stage souhaitée : 21/04/2025

Date de fin de stage souhaitée : 29/08/2025

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

2 semaines

Qualités personnelles requises :

Curiosité, autonomie, appétence pour la diplomatie et le monde de la recherche et des think tanks.

Langues nécessaires : Anglais

C1

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Bonne maîtrise de l'anglais requise.

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Participation aux activités du CAPS (réunions de service, séminaires, préparation de manifestations et d'évènements).
Rédaction de compte rendus des séminaires du CAPS et d'évènements extérieurs organisés par les institutions académiques et les think tanks.
Suivi du débat d'idées international relatif aux priorités géographiques et thématiques du CAPS.